



СОНКО

участники рынка социальных услуг

г. Горно-Алтайск
2017

В настоящее время для некоммерческих организаций открываются новые возможности для получения регулярного бюджетного финансирования на осуществление деятельности по предоставлению услуг в социальной сфере — в качестве поставщиков, включенных в Реестр поставщиков социальных услуг. Чтобы воспользоваться этими возможностями, некоммерческие организации должны о них знать и уметь использовать. Данное пособие создано для того, чтобы помочь некоммерческим организациям разобраться в этом вопросе.

Справочник адресован руководителям некоммерческих организаций, в том числе небольших и недавно созданных, а также лидерам инициативных групп, которые только готовятся зарегистрировать НКО.

СО НКО: участники рынка социальных услуг / мини-справочник для руководителей некоммерческой организации — г. Горно-Алтайск : Автономное учреждение Республики Алтай «Комплексный центр социального обслуживания населения», 2017.—36 с.

Содержание

Введение.....	3
1. Социально ориентированные НКО: понятие, признаки, формы поддержки.....	6
2. Законодательство: юридические аспекты деятельности НКО.....	9
3. Регистрация НКО: документооборот, порядок регистрации.....	14
4. Финансы: налоговые льготы для НКО.....	21
5. СО НКО — поставщики услуг и получатели поддержки (оказание социальных услуг как неотъемлемая часть проекта).....	27
6. Обучение.....	33
7. Связь с властными структурами.....	36
8. Работа с волонтерами.....	38
Заключение.....	44

ВВЕДЕНИЕ

В сегодняшних условиях рыночной системы экономические и социальные проблемы так или иначе касаются самых незащищенных категорий населения. Социальное государство, выступающее гарантом прав и свобод человека, должно обеспечивать достойный уровень жизни каждому. Но оно не в силах полностью выполнять все запросы общества. Поэтому гражданское общество само проявляет инициативу для достижения и защиты как своих интересов, так и интересов других членов общества. На фоне этого создаются некоммерческие организации (НКО) как объединение гражданских инициатив, предназначение которых - реализация наиболее важных проблем граждан. Стоит отметить, что в России некоммерческие организации представляют третий сектор, отличие которого состоит в том, что этот сектор не преследует цель получения прибыли.

Некоммерческий сектор с институциональной точки зрения является реализатором интересов граждан государства и основным институтом гражданского общества, с функциональной – выступает в качестве посредника между властью и обществом.

Некоммерческий сектор эффективно оказывает услуги населению, он отличается не только способностью оперативно реагировать на нужды различных социально-демографических групп, новые социальные вызовы и проблемы, но и низкими административными издержками, способностью привлекать добровольцев. Деятельность НКО помогает улучшить показатели уровня образования и здоровья нации, что увеличивает эффективность экономики и обеспечивает более высокие темпы экономического роста.

НКО в Российской Федерации — это особый сектор экономики, представленный бюджетными учреждениями, некоммерческими партнерствами, автономными некоммерческими организациями, фондами, ассоциациями, союзами, общественными и религиозными организациями и объединениями. На основе многообразия форм и видов некоммерческих организаций стало возможным расширение деятельности государственных образовательных и медицинских учреждений путем функционирования частных некоммерческих учреждений (например, частные дошкольные учреждения, гимназии, лицеи, специализированные медицинские клиники и центры и т.п.), что позволило привлечь частный капитал к реализации государственных программ в сфере образования и здравоохранения, тем самым снизить нагрузку на государственный бюджет.

В последнее время особая роль отведена социально ориентированным некоммерческим организациям (СО НКО). Социальная деятельность такого типа организаций третьего сектора часто незаменима в решении многих актуальных и волнующих социальных проблем.

Основными направлениями деятельности Правительства Российской Федерации на ближайшую перспективу в целях привлечения к оказанию услуг в социальной сфере СО НКО являются:

- существенное увеличение объемов социальных услуг, оказываемых СО НКО;
- поддержка расширения масштабов благотворительной деятельности, добровольчества и социального предпринимательства.

Действует государственная программа «Социальная поддержка граждан», в составе которой подпрограмма «Повышение эффективности государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций».

С 1 января 2015 года вступил в силу Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации». В связи с принятием закона формируется практика взаимодействия органов власти и НКО в совместном решении социальных проблем общества.

Становится ясно, что на этом рынке НКО смогут занять вполне определенную нишу: они могут оказывать новые, инновационные виды услуг, не имеющие аналогов в практике государственных и муниципальных учреждений (например, какие-либо эффективные методики реабилитации и социализации людей с ограниченными возможностями здоровья, временные приемные семьи, особые программы реабилитации наркоманов и т.д.) и оказывать их на достаточно высоком конкурентоспособном уровне. При этом немаловажным фактором является и прозрачность их деятельности по оказанию социальных услуг: при получении государственных субсидий некоммерческие организации обязаны отчитываться о результатах своей деятельности.

В соответствии со стратегическими направлениями развития рынка социальных услуг и общественно-значимой инфраструктуры, социально ориентированным НКО открыт доступ к финансовым ресурсам, которые выделяются государством на социальные цели.

В ближайшее время развитие рынка социальных услуг и участие в нем социально ориентированных некоммерческих организаций будет стремительно набирать скорость, так как условия их работы на этом рынке будут все более улучшаться.

Предлагаем вашему вниманию этот небольшой справочник про реформу социальной сферы и участие в ней социально ориентированных некоммерческих организаций с тем, чтобы попытаться разобраться: зачем это, для кого это, по каким это правилам, стоит ли в этом участвовать и если участвовать, то как и для чего.

1. Социально ориентированные НКО: понятие, признаки, формы поддержки

Понятие «социально ориентированные некоммерческие организации»

Согласно статье 1 № 40-ФЗ от 5.04.2010 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросу поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций» **социально ориентированными некоммерческими организациями признаются** некоммерческие организации, созданные в предусмотренных настоящим Федеральным законом формах (за исключением государственных корпораций, государственных компаний, общественных объединений, являющихся политическими партиями) и осуществляющие деятельность, направленную на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации, а также виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 настоящего Федерального закона. К ним относятся:

Виды деятельности СО НКО (п. 1 ст.31.1 ФЗ № 40)

Органы государственной власти и органы местного самоуправления в соответствии с настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами полномочиями могут оказывать поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям при условии осуществления ими в соответствии с учредительными документами следующих видов деятельности:

- 1) социальная поддержка и защита граждан;
- 2) подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;
- 3) оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;
- 4) охрана окружающей среды и защита животных;
- 5) охрана и в соответствии с установленными требованиями содержание объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронений;
- 6) оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;
- 7) профилактика социально опасных форм поведения граждан;
- 8) благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;
- 9) деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности;
- 10) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;
- 11) развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов РФ;
- 12) деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-

патриотического воспитания граждан РФ;

13) проведение поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков защитников Отечества, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества;

14) участие в профилактике и/или тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;

15) социальная и культурная адаптация и интеграция мигрантов;

16) мероприятия по медицинской реабилитации и социальной реабилитации, социальной и трудовой реинтеграции лиц, осуществляющих незаконное потребление наркотических средств или психотропных веществ;

17) содействие повышению мобильности трудовых ресурсов.

Формы поддержки СО НКО

Органы федеральной, региональной и муниципальной власти наделены полномочиями поддерживать социально ориентированные НКО. Формы такой поддержки определены п.3 ст.31.1 ФЗ № 40.

1) финансовая, имущественная, информационная, консультационная поддержка, а также поддержка в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников и добровольцев социально ориентированных некоммерческих организаций;

2) предоставление социально ориентированным некоммерческим организациям льгот по уплате налогов и сборов в соответствии с законодательством о налогах и сборах **(в Республике Алтай в настоящий момент не предоставляется!);**

3) размещение у социально ориентированных некоммерческих организаций заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

4) предоставление юридическим лицам, оказывающим социально ориентированным некоммерческим организациям материальную поддержку, льгот по уплате налогов и сборов в соответствии с законодательством о налогах и сборах **(в Республике Алтай отсутствует).**

Субъекты Российской Федерации и муниципальные образования наряду с установленными пунктом 3 настоящей статьи формами поддержки вправе оказывать поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям в иных формах за счет бюджетных ассигнований соответственно бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

В Республике Алтай поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям оказывает **Министерство труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай.**

г. Горно-Алтайск, ул. Северная, 10, каб.—№4, специалист—Усольцева Алена Владимировна.

Некоммерческая организация, в зависимости от выбранной при ее создании (открытии) организационно-правовой формы, имеет присущий данной ОПФ порядок управления и распоряжения имуществом.

Поэтому до того, как открывать некоммерческую организацию, обязательно следует изучить Федеральный закон «О некоммерческих организациях» и другие законы, регулирующие сферу деятельности будущей НКО.

Также следует знать, что один человек не может открыть НКО. Минимальное количество учредителей при открытии некоммерческой организации - 3 (три) человека. Поэтому инициатору создания НКО следует найти этих единомышленников.

Это подготовительный этап открытия некоммерческой организации, после которого можно приступать к юридическим процедурам.

Чтобы открыть некоммерческую организацию, прежде всего нужно четко понимать, чем она будет заниматься, то есть какой будет сфера ее деятельности. Это действительно очень важно, как для определения организационно-правовой формы будущей НКО, так и для правильного и точного отражения перечня видов деятельности некоммерческой организации в ее уставе. Это в дальнейшем позволит вашей организации действовать без лишних нареканий со стороны государственных контрольных органов.

Для начала определим *правовое положение некоммерческих организаций*, и какие из них подпадают под понятие «социально ориентированные»:

некоммерческой организацией является организация, не имеющая извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющая полученную прибыль между участниками.

Некоммерческие организации могут создаваться для достижения социальных, благотворительных, культурных, образовательных, научных и управленческих целей, в целях охраны здоровья граждан, развития физической культуры и спорта, удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей граждан, защиты прав, законных интересов граждан и организаций, разрешения споров и конфликтов, оказания юридической помощи, а также в иных целях, направленных на достижение общественных благ.

Теперь перейдем к положениям ФЗ «О некоммерческих организациях», которыми вводится институт «социально ориентированные некоммерческие организации».

Согласно определению, установленному ФЗ «О некоммерческих организациях», социально ориентированными некоммерческими организациями признаются некоммерческие организации:

1. Созданные в формах, предусмотренных ФЗ «О некоммерческих организациях», а именно: общественные или религиозные организации (объединения), общины коренных малочисленных народов Российской Федерации, казачьи общества, фонды, некоммерческие партнерства, учреждения, автономные некоммерческие организации, объединения юридических лиц (ассоциации и союзы), за исключением государственных корпораций, государственных компаний, общественных объединений, являющихся политическими партиями;

2. Осуществляющие деятельность, направленную на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации, а также виды деятельности, предусмотренные ст. 31.1. ФЗ «О некоммерческих организациях».

Чтобы **открыть некоммерческую организацию (НКО)** в нужной организационно-правовой форме (ОПФ), необходимо знать, чем они отличаются друг от друга. Приведем предусмотренную Федеральным законом "О некоммерческих организациях" классификацию видов (ОПФ) для НКО:

Общественные и религиозные организации (объединения) - это добровольные объединения граждан, объединившихся на основе общности их интересов для удовлетворения духовных или иных нематериальных потребностей.

Фонд - это не имеющая членства некоммерческая организация, учрежденная гражданами и (или) юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов и преследующая социальные, благотворительные, культурные, образовательные или иные общественно полезные цели.

Некоммерческое партнерство - это основанная на членстве некоммерческая организация, учрежденная гражданами и (или) юридическими лицами для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение социальных, благотворительных, культурных, образовательных, научных и управленческих целей, целей охраны здоровья граждан, развития физической культуры и спорта, удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей граждан, защиты прав, законных интересов граждан и организаций, разрешения споров и конфликтов, оказания юридической помощи, а также в иных целях, направленных на достижение общественных благ.

Частное учреждение - это некоммерческая организация, созданная собственником (гражданином или юридическим лицом) для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера.

Автономная некоммерческая организация - это не имеющая членства некоммерческая организация, созданная в целях предоставления услуг в сфере образования, здравоохранения, культуры, науки, права, физической культуры и спорта и иных сферах.

Ассоциация (союз) - это основанное на членстве объединение юридических лиц и (или) граждан в целях представления и защиты общих, в том числе профессиональных интересов для достижения общественно полезных, а также иных, имеющих некоммерческий характер целей.

Казачье общество - это форма самоорганизации граждан России, объединившихся на основе общности интересов в целях возрождения российского казачества, защиты его прав, сохранения традиционных образа жизни, хозяйствования и культуры российского казачества.

Община коренных малочисленных народов России - это форма самоорганизации лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Российской Федерации и объединяемых по кровнородственному (семья, род) и (или) территориально-соседскому принципам, в целях защиты их исконной среды обитания, сохранения и развития традиционных образа жизни, хозяйствования, промыслов и культуры.

Если вы планируете долго и успешно осуществлять свою деятельность в секторе гражданских инициатив, необходимо знать хотя бы основные положения следующих документов:

Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» – для осуществления благотворительной деятельности и привлечения добровольцев;

Федеральный закон от 5.04.2010 г. № 40-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросу поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций»;

Трудовой кодекс РФ – для привлечения к работе сотрудников;

Налоговый кодекс РФ и Федеральный закон от 21.11.1996 № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете» – для успешного ведения финансово-хозяйственной деятельности;

Гражданский кодекс РФ – для заключения договоров с юридическими и физическими лицами, которые не являются сотрудниками вашей организации.

Как зарегистрировать НКО?

Процедуру регистрации НКО осуществляет уполномоченный орган исполнительной власти, в настоящий момент – *Министерство юстиции Российской Федерации*.

Какие документы нужно подготовить, прежде чем обратиться с заявлением о регистрации?

Комплект документов включает в себя протокол учредительного собрания о создании НКО, утверждении устава и избрании органов управления, предусмотренных уставом, и непосредственно сам устав.

Важно! Следует помнить, что для создания общественного объединения вам необходимы еще как минимум два единомышленника, поскольку законом установлено требование о трех учредителях. Не забудьте заранее определиться с адресом местонахождения вашей будущей организации.

Форма заявления о регистрации НКО утверждена Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2006 № 212. К заявлению, помимо перечисленных документов, необходимо также приложить квитанцию об уплате государственной пошлины.

Какие юридические документы должны быть у НКО?

Требование к ведению документации всех организаций установлено законодательством Российской Федерации. На какие категории документов должен в

первую очередь обратить внимание руководитель НКО?

✓ **Уставные документы:** устав организации; свидетельства о государственной регистрации, о внесении записи в ЕГРЮЛ, о постановке на налоговый учет, о внесении изменений в учредительные документы или ЕГРЮЛ; извещения о постановке на учет во внебюджетные фонды, о возможности применять упрощенную систему налогообложения и прочие; положения: о ревизионной комиссии, о членстве (если предусмотрено уставом) и иные внутренние документы, наличие которых предусмотрено уставом организации.

✓ **Протоколы и решения органов управления:** например, об избрании руководящих органов, об участии в конкурсах на получение государственной поддержки и т. д.

✓ **Трудовые документы:** штатное расписание, приказы о назначении на должность, приказы по отпускам, трудовые договоры, личные карточки работников и др.

✓ **Гражданско-правовые документы:** договоры с контрагентами (физическими и юридическими лицами), акты об оказании услуг и т. д.

✓ **Бухгалтерская и налоговая отчетность:** бухгалтерские балансы, налоговые декларации, отчеты во внебюджетные фонды и др.

Как отчитываться перед органами юстиции?

Ст. 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» обязывает НКО до 15 апреля года, следующего за отчетным, представлять в территориальные органы Министерства юстиции в субъектах РФ «документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства».

Но, возможно, ваша НКО попадает в число организаций, для которых законодательно предусмотрена отчетность по упрощенной форме. Для этого должно быть соблюдено несколько условий:

- учредителями (участниками, членами) вашей НКО не являются иностранные граждане и (или) организации либо лица без гражданства;
- НКО в течение года не получала имущество и деньги от международных или иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства;
- поступления имущества и денежных средств НКО в течение года составили менее 3 млн. рублей.

В этом случае вам достаточно подать заявление, подтверждающее, что НКО соответствует указанным требованиям, и в произвольной форме изложить информацию о продолжении своей деятельности.

В соответствии с той же ст. 32 ФЗ «О некоммерческих организациях» НКО обязаны обнародовать информацию о своей деятельности: о ее продолжении для тех, кто отчитывается по упрощенной форме, и отчет для всех остальных.

Тут законом предусмотрены два варианта.

НКО может разместить отчет о своей деятельности на информационных ресурсах Министерства юстиции в Интернете. На Информационном портале НКО Минюста РФ (<http://unro.minjust.ru/>) зарегистрированным пользователям доступна опция «Загрузка отчета». Вы можете заполнить электронные формы отчетов на сайте или прикрепить документ, заранее составленный в соответствии с установленными формами, и ваш отчет будет автоматически опубликован.

НКО может предоставить СМИ для публикации отчет о своей деятельности либо информацию о продолжении своей деятельности – в объеме сведений, представляемых в уполномоченный территориальный орган Минюста в субъектах РФ.

Важно! Требования для организаций, зарегистрированных в форме общественного объединения, изложены в ст. 29 Федерального закона от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях». Все общественные объединения обязаны ежегодно предоставлять письмо о продолжении деятельности организации и информацию об объеме получаемых общественным объединением от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании.

Какие проверки могут ждать НКО?

Проверять НКО могут различные органы государственной власти. В любом случае контролирующие органы обязаны руководствоваться Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее ФЗ № 294). Кроме того, проведение проверок регламентируется специальными законами.

Попробуем кратко описать полномочия контролирующих органов в наиболее актуальных сферах деятельности НКО.

Органы прокуратуры РФ

Органы прокуратуры осуществляют контроль (надзор) за соблюдением законодательства в целом, то есть прокуратура имеет право проводить проверки практически в любой сфере деятельности НКО. Как правило, проверки инициируются органами прокуратуры при поступлении к ним информации о нарушении закона (в том числе жалоб, обращений) или же при наличии обоснованного приказа (распоряжения) руководителя органа прокуратуры. Положения ФЗ № 294 на отношения, связанные с осуществлением прокурорского надзора, не распространяются.

Министерство юстиции РФ (территориальные подразделения)

Министерство юстиции РФ (территориальные подразделения) контролирует соблюдение некоммерческими организациями законодательства РФ и целей, предусмотренных их учредительными документами, а также расходование средств на уставную деятельность.

Минюст наряду с органами прокуратуры наделен полномочиями по противодействию экстремистской деятельности (выносит предупреждения или обращается в суд с заявлением о ликвидации НКО или о запрете ее деятельности).

Органы Федеральной налоговой службы

Органы ФНС контролируют правомерность отнесения доходов НКО к необлагаемым налогам, а также целевое использование доходов, полученных НКО на ведение уставной деятельности. Вместе с тем органы ФНС осуществляют функцию по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)

Роскомнадзор наделен полномочиями по контролю за соблюдением НКО требований законодательства в сфере обработки персональных данных, а также за деятельностью СМИ.

Органы Государственного противопожарного надзора

Органы Государственного противопожарного надзора контролируют соблюдение нормативных требований в области обеспечения противопожарной безопасности в зданиях и помещениях, используемых организациями.

Федеральная инспекция труда (и подчиненные ей государственные инспекции труда)

Инспекции труда контролируют соблюдение требований законодательства о труде и об охране труда.

Помимо перечисленных, существует еще множество органов государственной власти, уполномоченных на осуществление контрольных функций в той или иной сфере деятельности (органы санэпидслужбы, Федеральная антимонопольная служба, Федеральная служба по техническому и экспортному контролю и пр.).

Важно! Согласно ФЗ № 294, один и тот же орган может проводить плановые проверки НКО не чаще, чем раз в три года. Внеплановые проверки могут проводиться незамедлительно, как с предварительным уведомлением проверяемой организации, так и без такового.

Как подготовиться к проверке?

О проведении плановой проверки проверяемые организации извещаются заблаговременно. Таким образом, у НКО всегда есть время на подготовку.

Важно! Списки плановых проверок, как правило, размещаются на официальных сайтах контролирующих органов в Интернете в конце года, предшествующего тому, в котором будет проводиться проверка.

Что обязательно нужно предпринять перед проверкой:

- проанализировать действующие нормативно-правовые акты в той сфере, которой касается проверка, выявить «проблемные места» и постараться их устранить до начала проверки;
- проанализировать положение о контролирующем органе и административный регламент проведения проверок (обычно эти документы размещены в свободном доступе на официальных сайтах соответствующих органов в Интернете);
- проверить наличие и ведение в организации журнала учета проверок;
- перед началом проверки необходимо потребовать у проверяющего копию приказа о проведении проверки, в нем должны быть указаны сроки проведения проверки, вид и предмет проверки, а также перечислены лица, уполномоченные на ее проведение.



Регистрация НКО: документооборот, порядок регистрации

Кто может создать НКО?

Участником некоммерческой организации могут стать как физические лица — граждане России или иностранцы, так и юридические лица. Число учредителей некоммерческой организации не ограничено. У НКО может быть вообще один учредитель (кроме случаев создания некоммерческих партнерств, ассоциаций или союзов).

Учредителем НКО могут быть (участником, членом)

Учредителем НКО не могут быть (участником, членом)

Полностью дееспособные граждане и/или юридические лица

Иностранный гражданин или лицо без гражданства, в отношении которых принято решение о нежелательности их пребывания на территории страны

Иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории РФ (кроме случаев, установленных международными договорами РФ или федеральными законами)

Лицо, включенное в перечень в соответствии с п.2 ст.6 Федерального закона «О противодействии легализации (отмыванию) денежных средств, полученных преступным путем и финансированию терроризма»

Общественное объединение или религиозная организация, деятельность которых приостановлена в соответствии со ст.10 ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»

Лицо, в отношении которого вступившим в законную силу решением суда установлено, что в его действиях содержатся признаки экстремистской деятельности

Лицо, которое не соответствует требованиям Федеральных законов, определяющих правовое положение, порядок создания, деятельности, реорганизации и ликвидации НКО

Что такое учредительные документы НКО?

Учредительные документы некоммерческой организации — главный источник информации о целях, структуре и условиях работы вашей будущей организации. Именно по ним контролирующие органы дадут первую оценку вашей заявке на регистрацию, а от этого во многом будет зависеть исход всей процедуры оформления НКО.

Согласно федеральному закону, основным учредительным документом НКО является УСТАВ, утвержденный учредителями (участниками, собственником имущества) для общественной организации (объединения), фонда, некоммерческого партнерства, автономной некоммерческой организации, частного или бюджетного учреждения.

Учредители (участники) некоммерческих партнерств, а также автономных некоммерческих организаций вправе заключить **УЧРЕДИТЕЛЬНЫЙ ДОГОВОР**.

В учредительных документах НКО должны содержаться:

- наименование организации с указанием характера деятельности и организационно-правовой формы;
- юридический адрес;
- предмет и цели деятельности;
- порядок управления деятельностью;
- права и обязанности участников;
- сведения о филиалах и представительствах организации;
- условия приема и порядок выхода участников из НКО;
- порядок внесения изменений в учредительные документы;
- источники формирования имущества и порядок его использования.

Куда обращаться для регистрации НКО?

На данный момент вопросами регистрации некоммерческих организаций занимается Министерство юстиции Российской Федерации. Минюст и его территориальные отделения принимают решения о госрегистрации НКО, включая вопросы ее создания, реорганизации или ликвидации. Все изменения в учредительные документы НКО и включение конкретной организации в Единый государственный реестр юридических лиц также осуществляется Минюстом.

Какие документы необходимы для регистрации НКО?

Пакет документов, обязательных для регистрации некоммерческой организации, включает в себя:

- Заявление (подписанное уполномоченным лицом) — 2 шт.
- Учредительные документы, иными словами, устав будущей некоммерческой организации (Устав) — 3 шт.
- Решение о создании некоммерческой организации и об утверждении ее учредительных документов с указанием состава избранных (назначенных) органов (Протокол) — 2 шт.
- Сведения об учредителях (ксерокопии паспортов) — 2 шт.
- Документ об уплате государственной пошлины — оригинал и копия.

■ Сведения об адресе (о местонахождении) постоянно действующего органа некоммерческой организации, по которому осуществляется связь с некоммерческой организацией (Договор об аренде, свидетельство собственности и др.).

■ При использовании в наименовании некоммерческой организации имени гражданина, символики, защищенной законодательством Российской Федерации об охране интеллектуальной собственности, а также полного наименования иного юридического лица как части собственного наименования — документы, подтверждающие правомочия на их использование.

■ Выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иной равный по юридической силе документ, подтверждающий юридический статус учредителя — иностранного лица.

■ Заявление о включении некоммерческой организации в предусмотренный пунктом 10 настоящей статьи реестр некоммерческих организаций, выполняющих функции иностранного агента, — для некоммерческих организаций, выполняющих функции иностранного агента

Порядок регистрации НКО

Пошаговая инструкция регистрации НКО в 2016 году включала в себя ряд этапов:



Выбор учредителя/учредителей НКО

Участником некоммерческой организации может стать как гражданин России, так и иностранец, а также юридические лица.



Определение рода деятельности

- выбранный род деятельности должен соответствовать целям создания НКО, указанным в уставе;
- в уставе НКО необходимо указать все виды планируемой деятельности.

В реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ) необходимо предоставить сведения о виде деятельности каждого типа организации некоммерческого характера.



Выбор наименования НКО

Название НКО — строго на русском языке.

Наименование должно содержать в себе указание на организационно-правовую форму и характер деятельности НКО.

Зарегистрировав название НКО, вы будете иметь исключительное право на его использование.

Необходимо быть осторожным с использованием наименований Россия и Российская Федерация. В данном случае есть несколько нюансов, ознакомиться с которыми можно в ФЗ «О некоммерческих организациях» и в особом постановлении правительства.



Выбор юридического адреса

Необходимо указать действующий юридический адрес.

Если помещение берется в аренду — в Минюст требуется предоставить договор об аренде, если офис состоит в собственности учредителя, необходим документ, подтверждающий это.



Подготовка документов



Оплата госпошлины на регистрацию НКО



Предоставление документов в Минюст

Необходимо подать пакет документов не позднее 3 месяцев с момента принятия решения об открытии НКО.

Подать документы можно через портал госуслуг, где есть все формы необходимых документов.



Получение свидетельства о регистрации НКО

В случае положительного решения, Минюст выдает Свидетельство о регистрации НКО в течение одного месяца. Данный документ гарантирует то, что НКО успешно прошла регистрацию. В нем указывается наименование организации, ее юридический адрес и индивидуальный код — номер регистрации.

Госпошлина на регистрацию НКО

За регистрацию некоммерческой организации взимается государственная пошлина. В 2016 году предусмотрены следующий порядок и размер взимания госпошлины:

Размеры государственной пошлины за государственную регистрацию некоммерческих организаций установлены статьей 333.33. Налогового кодекса Российской Федерации «Размеры государственной пошлины за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий».

Рассмотрим формы НКО и особенности взимания пошлины в таблице:

Формы НКО и особенности взимания пошлины	Размер госпошлины
За государственную регистрацию юридического лица, за исключением государственной регистрации ликвидации юридических лиц, государственной регистрации политических партий и региональных отделений политических партий, государственной регистрации общероссийских общественных организаций инвалидов и отделений, являющихся их структурными подразделениями	4000 рублей
За государственную регистрацию политической партии, а также каждого регионального отделения политической партии	3500 рублей
За государственную регистрацию общероссийских общественных организаций инвалидов и отделений, являющихся их структурными подразделениями	1400 рублей
За внесение сведений о некоммерческой организации в государственный реестр саморегулируемых организаций (за включение некоммерческой организации в Единый государственный реестр саморегулируемых организаций)	6500 рублей
За государственную регистрацию изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, а также за государственную регистрацию ликвидации юридического лица, за исключением случаев, когда ликвидация юридического лица производится в порядке применения процедуры банкротства	800 рублей
За государственную регистрацию изменений, вносимых в учредительные документы общероссийских общественных организаций инвалидов и отделений, являющихся их структурными подразделениями	100 рублей

Сроки регистрации НКО

Согласно практике, сроки регистрации НКО в Минюсте составляют не более 30 рабочих дней. Почему именно такой срок?

Если все документы в порядке и причины для отказа в регистрации НКО отсутствуют, Минюст или его территориальное отделение принимает финальное решение не позднее чем через 14 рабочих дней со дня получения пакета документов.

После этого сведения и документы направляются в Федеральную налоговую службу (ФНС) для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ).

На основании полученных данных в течение 5 рабочих дней сведения о новом НКО вносятся в реестр, и не позднее следующего рабочего дня ФНС сообщает об этом в Минюст, который в свою очередь не позднее трех рабочих дней выдает заявителю свидетельство о госрегистрации его некоммерческой организации.

Заявление о регистрации НКО

Основной документ при создании НКО — заявление в Минюст о регистрации некоммерческой организации. Учредителю необходимо подготовить его в двух экземплярах и подписать. Заявление о регистрации НКО заполняется в соответствии с формой.

Шаблон заявления регистрации представлен на информационном портале Минюста. Там же в последней версии всегда представлены другие образцы документов для регистрации НКО.

В заявлении о создании некоммерческой организации должны быть указаны:

- фамилия, имя и отчество учредителя НКО
- контактный номер телефона учредителя НКО
- адрес проживания учредителя НКО.

Важно! Подпись заявителя на одном заявлении должна быть удостоверена нотариально; второе заявление предоставляется с собственноручной подписью, а не в виде ксерокопии первого заявления.

Что делать в случае отказа в регистрации НКО

Решение о государственной регистрации НКО или об отказе в такой госуслуге принимается федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере регистрации некоммерческих организаций, или его территориальным органом, на данный момент это Минюст и его территориальные отделения.

Самые распространенные причины, по которым может быть отказано в регистрации НКО:

1. Учредительные и иные представленные для государственной регистрации документы некоммерческой организации противоречат Конституции Российской Федерации и законодательству Российской Федерации;
2. Ранее зарегистрирована некоммерческая организация с таким же наименованием;
3. Наименование некоммерческой организации оскорбляет нравственность, национальные и религиозные чувства граждан;
4. Необходимые для государственной регистрации документы, предусмотренные федеральным законом, представлены не полностью либо представлены в ненадлежащий орган;

5. Если выступившее в качестве учредителя некоммерческой организации лицо не может быть учредителем в соответствии с федеральным законом;

6. В представленных для государственной регистрации документах содержатся недостоверные сведения.

В случае если получен отказ в регистрации некоммерческой организации, у учредителя НКО есть выбор: согласиться с принятым решением или добиваться его изменения.

Отказ в государственной регистрации некоммерческой организации не запрещает повторно подавать документы для госрегистрации при условии, что устранены основания, вызвавшие отказ. Повторная подача заявления о государственной регистрации некоммерческой организации и вынесение по этому заявлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном ФЗ «О некоммерческих организациях».

Решение о государственной регистрации (об отказе в государственной регистрации) некоммерческой организации в Республике Алтай принимает—**Министерство юстиции.**

г. Горно-Алтайск, ул. Чаптынова, 20, 2 этаж, каб. № 203, специалист—Аникина Елена Васильевна.

Некоммерческая организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее **государственной регистрации в установленном законом порядке**, имеет в собственности или в оперативном управлении обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Некоммерческая организация должна иметь самостоятельный баланс и/или смету, создается **без ограничения срока деятельности** и имеет право открывать счета в банках. Имеет печать с полным наименованием этой некоммерческой организации на русском языке и вправе иметь штампы и бланки, а также символику—эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, описание которой должно содержаться в учредительных документах.

Виды деятельности НКО

1. Некоммерческая организация может осуществлять один вид деятельности или несколько видов деятельности, не запрещенных законодательством РФ и соответствующих целям деятельности НКО, которые предусмотрены ее учредительными документами.

Отдельные виды деятельности могут осуществляться НКО только на основании специальных разрешений (лицензий).

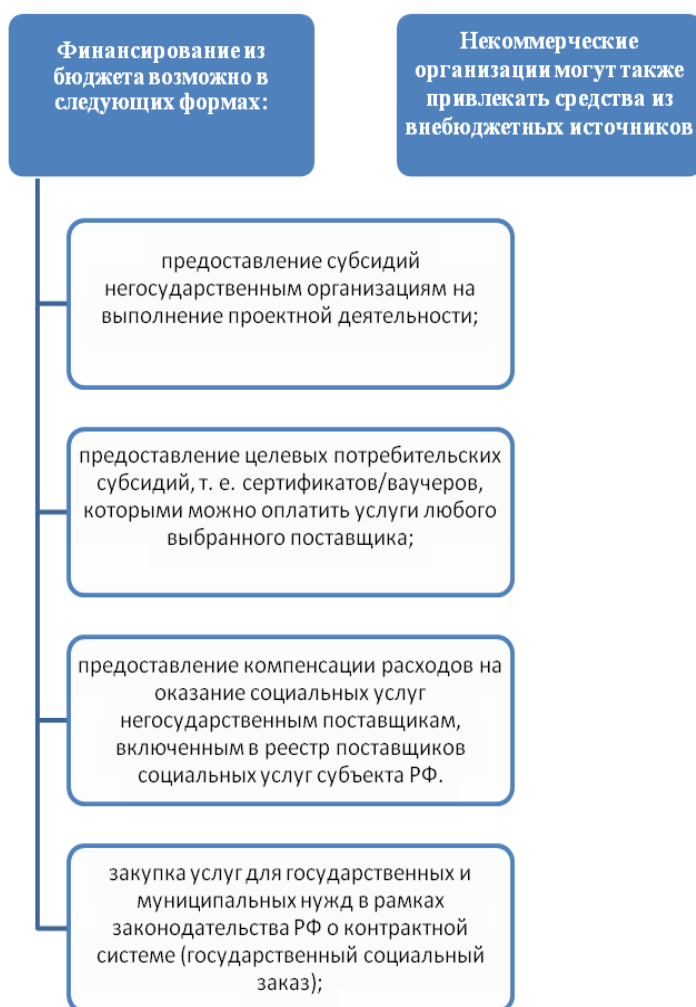
2. Некоммерческая организация может осуществлять **предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность** лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, если такая деятельность **указана в его учредительных документах**. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль *производство товаров и услуг, отвечающих целям создания НКО, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.*

Доступ негосударственных организаций к бюджетному финансированию

С вступлением в силу 1 января 2015 года Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», негосударственные НКО получили новые возможности для получения финансирования на осуществление деятельности по предоставлению услуг в социальной сфере. Для некоммерческого сектора это фактически означает формирование нового типа некоммерческих организаций, главной особенностью которых является переход *от проектной деятельности* к *деятельности по оказанию услуг*. Такой тип деятельности предполагает большую финансовую устойчивость, но, одновременно, и более высокие требования к деятельности, качеству услуг и квалификации сотрудников.

Прежде всего, возможности связаны с получением негосударственными некоммерческими организациями доступа к бюджетному финансированию в форме компенсации из бюджета расходов на оказание социальных услуг негосударственным поставщикам, включенным в реестр поставщиков социальных услуг субъекта РФ, а также с различными льготами. То есть негосударственные НКО получили возможность осуществлять свою деятельность по оказанию социальных услуг не только в рамках проектов, реализуемых на средства грантов или спонсорской помощи, но и на постоянной основе, получая государственное финансирование.

СО НКО для осуществления своей деятельности на рынке социальных услуг могут привлекать средства из бюджетов всех уровней и из внебюджетных источников.



Какие услуги финансируются из бюджета

Когда некоммерческая организация обращается за получением бюджетного финансирования, в ряде случаев приобретает значение не только содержание деятельности, но и совпадение названий оказываемых услуг с официально утвержденными в соответствующей сфере. Такие названия фиксируются в государственных программах, технических заданиях, положениях о конкурсах субсидий, в федеральных и региональных нормативно-правовых актах.

В случаях когда **организации планируют оказывать услуги в сфере социального обслуживания**, такие услуги должны попадать под классификацию видов услуг, утвержденных Федеральным законом «Об основах социального обслуживания граждан в РФ» или совпадать с региональным перечнем социальных услуг.

Так, ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» выделяет следующие виды социальных услуг, предоставление которых может финансироваться из бюджета:



Какие налоговые льготы могут получать НКО?

Некоммерческие организации могут получать следующие налоговые льготы и освобождения:

- ✓ право не облагать налогом на прибыль (при применении упрощенной системы налогообложения – налогом, взимаемым при применении УСН) целевые поступления, перечисленные в ст. 251 Налогового кодекса РФ. Это право обусловлено многочисленными оговорками и дополнительными требованиями;
- ✓ при продаже товаров, работ, услуг, относящихся к социальной сфере, пользоваться льготами по налогу на добавленную стоимость (согласно главе 21 НК РФ);
- ✓ право не удерживать налог на доходы физических лиц при осуществлении некоторых выплат, связанных с благотворительной деятельностью.

Какие поступления для НКО не облагаются налогом на прибыль?

В соответствии с п. 2 ст. 251 НК РФ налогом на прибыль не облагаются:

пожертвования, признаваемые таковыми в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

- взносы учредителей (участников, членов) НКО, осуществленные в соответствии с законодательством Российской Федерации;

безвозмездно полученные работы (услуги), выполненные (оказанные) (при наличии договора);

средства и иное имущество, имущественные права, которые получены на осуществление благотворительной деятельности;

- средства, предоставленные из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, бюджетов государственных внебюджетных фондов на осуществление уставной деятельности;

имущество, имущественные права, переходящие по завещанию в порядке наследования.

Какие льготы по НДС могут получать НКО?

Ст. 149 Налогового кодекса РФ освобождает от налогообложения следующие виды деятельности, которыми могут заниматься НКО:

- реализация услуг по уходу за больными, инвалидами и престарелыми, необходимость ухода за которыми подтверждена соответствующими заключениями организаций здравоохранения, органов социальной защиты населения и (или) федеральных учреждений медико-социальной защиты;

- реализация услуг по содержанию детей в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, услуг по проведению занятий с несовершеннолетними детьми в кружках, секциях (включая спортивные) и студиях;

- реализация услуг в сфере образования, оказываемых некоммерческими образовательными организациями по реализации общеобразовательных и (или) профессиональных образовательных программ (основных и (или) дополнительных), программ профессиональной подготовки, указанных в лицензии, или воспитательного процесса, а также дополнительных образовательных услуг, соответствующих уровню и направленности образовательных программ, указанных в лицензии, за исключением консультационных услуг, а также услуг по сдаче в аренду помещений;

- реализация услуг по социальному обслуживанию несовершеннолетних детей; услуг по поддержке и социальному обслуживанию граждан пожилого возраста, инвалидов, безнадзорных детей и иных лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, признаваемых таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальном обслуживании и (или) законодательством Российской Федерации о профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- реализация услуг по выявлению несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей;

- реализация услуг по выявлению совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких граждан и их семей;

- реализация услуг по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах;

- реализация услуг по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан;

- реализация услуг населению по организации и проведению физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

- реализация услуг по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации, оказываемых по направлению органов службы занятости;

- реализация товаров (работ, услуг), за исключением подакцизных товаров, реализуемых (выполненных, оказанных) в рамках оказания безвозмездной помощи (содействия) Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом «О безвозмездной помощи (содействии) Российской Федерации и внесении изменений и дополнений в отдельные законодательные акты Российской Федерации о налогах и об установлении льгот по платежам в государственные внебюджетные фонды в связи с осуществлением безвозмездной помощи (содействия) Российской Федерации»;

- реализация услуг, оказываемых организациями, осуществляющими деятельность в сфере культуры и искусства;

- реализация работ (услуг) по производству кинопродукции, выполняемых (оказываемых) организациями кинематографии, прав на использование (включая прокат и показ) кинопродукции, получившей удостоверение национального фильма;

- реализация (передача, выполнение, оказание для собственных нужд) товаров (за исключением подакцизных, минерального сырья и полезных ископаемых, а также других товаров по перечню, утверждаемому Правительством Российской Федерации по представлению общероссийских общественных организаций инвалидов), работ, услуг (за исключением брокерских и иных посреднических услуг), производимых и реализуемых:

- ☐ общественными организациями инвалидов (в том числе созданными как союзы общественных организаций инвалидов), среди членов которых инвалиды и их законные представители составляют не менее 80 процентов;

- ☐ организациями, уставный капитал которых полностью состоит из вкладов общественных организаций инвалидов, если среднесписочная численность инвалидов среди их работников составляет не менее 50 процентов, а их доля в фонде оплаты труда – не менее 25 процентов;

□ учреждениями, единственными собственниками имущества которых являются общественные организации инвалидов, созданными для достижения образовательных, культурных, лечебно-оздоровительных, физкультурно-спортивных, научных, информационных и иных социальных целей, а также для оказания правовой и иной помощи инвалидам, детям-инвалидам и их родителям;

- передача товаров (выполнение работ, оказание услуг), передача имущественных прав безвозмездно в рамках благотворительной деятельности в соответствии с Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», за исключением подакцизных товаров;

- реализация входных билетов, форма которых утверждена в установленном порядке как бланк строгой отчетности, организациями физической культуры и спорта на проводимые ими спортивно-зрелищные мероприятия; оказание услуг по предоставлению в аренду спортивных сооружений для подготовки и проведения указанных мероприятий;

- реализация услуг санаторно-курортных, оздоровительных организаций и организаций отдыха, организаций отдыха и оздоровления детей, в том числе детских оздоровительных лагерей, расположенных на территории Российской Федерации, оформленных путевками или курсовками, являющимися бланками строгой отчетности;

- безвозмездное оказание услуг по производству и (или) распространению социальной рекламы в соответствии с законодательством Российской Федерации о рекламе.

Какие льготы по налогу на имущество могут получать НКО?

В соответствии со ст. 381 НК РФ от налога освобождаются следующие организации из числа НКО:

- ▶ общероссийские общественные организации инвалидов (в том числе созданные как союзы общественных организаций инвалидов), среди членов которых инвалиды и их законные представители составляют не менее 80 процентов, – в отношении имущества, используемого ими для осуществления их уставной деятельности;

- ▶ организации, уставный капитал которых полностью состоит из вкладов указанных общероссийских общественных организаций инвалидов, если среднесписочная численность инвалидов среди их работников составляет не менее 50 процентов, а их доля в фонде оплаты труда – не менее 25 процентов, – в отношении имущества, используемого ими для производства и (или) реализации товаров (за исключением подакцизных товаров, минерального сырья и иных полезных ископаемых, а также иных товаров по перечню, утверждаемому Правительством Российской Федерации по согласованию с общероссийскими общественными организациями инвалидов), работ и услуг (за исключением брокерских и иных посреднических услуг);

- ▶ учреждения, единственными собственниками имущества которых являются указанные общероссийские общественные организации инвалидов, – в отношении имущества, используемого ими для достижения образовательных, культурных, лечебно-оздоровительных, физкультурно-спортивных, научных, информационных и иных целей социальной защиты и реабилитации инвалидов, а также для оказания правовой и иной помощи инвалидам, детям-инвалидам и их родителям.

Остальные федеральные льготы по этому налогу к НКО отношения не имеют.

Важно! В соответствии со ст. 346.11 НК РФ организации, применяющие УСН, полностью освобождаются от налога на имущество.

Оказание финансовой поддержки социально-ориентированным некоммерческим организациям в форме субсидии (1 раз в год—в результате победы в рамках конкурсного отбора проектов социально-ориентированных некоммерческих организаций) + участие в конкурсах, проводимых различными фондами и иными структурами (например, конкурс Минэкономразвития РФ).

Оказание имущественной поддержки осуществляется органами государственной власти и органами местного самоуправления путем передачи во владение и/или в пользование таким некоммерческим организациям государственного или муниципального имущества. Указанное имущество должно использоваться только по целевому назначению.

Источники формирования имущества некоммерческой организации в денежной и иных формах:

Регулярные и единовременные поступления от учредителей (участников, членов)

Добровольные имущественные взносы и пожертвования

Выручка от реализации товаров, работ, услуг

Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам

Доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации

Другие не запрещенные законом поступления

Полученная некоммерческой организацией прибыль не подлежит распределению между участниками (членами) некоммерческой организации.

СО НКО — поставщики услуг и получатели поддержки (оказание социальных услуг как неотъемлемая часть проекта)

Разберемся с новыми понятиями, введенными № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

Социальная услуга — действие или действия в сфере социального обслуживания по оказанию постоянной, периодической, разовой помощи, в том числе срочной помощи, гражданину в целях улучшения условий его жизнедеятельности и (или) расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

Социальное обслуживание граждан — деятельность по предоставлению социальных услуг гражданам.

К **поставщикам социальных услуг** закон относит юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы и (или) индивидуального предпринимателя, осуществляющих социальное обслуживание.

Кроме того, в систему социального обслуживания включаются наряду с федеральными органами государственной власти субъектов РФ, организациями социального обслуживания федерального и регионального уровня, еще и негосударственные (коммерческие и некоммерческие) организации социального обслуживания, в том числе, социально ориентированные некоммерческие организации, предоставляющие социальные услуги, а также индивидуальные предприниматели, осуществляющие социальное обслуживание.

Таким образом закон предоставляет равные возможности для доступа к бюджетному финансированию, а следовательно и для предоставления социальных услуг на постоянной основе как государственным, так и негосударственным учреждениям.

Требования к поставщикам социальных услуг, включенным в реестр

С момента включения поставщика социальных услуг в реестр на него возлагается ответственность за достоверность и актуальность информации о нем, содержащейся в этом реестре.

Поставщик социальных услуг может быть включен в перечень рекомендуемых для конкретного гражданина поставщиков, который является составной частью индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

Все поставщики социальных услуг, получающие бюджетное финансирование обязаны выполнять Порядки предоставления социальных услуг, утвержденные органами власти субъекта РФ.

Порядок утвержден для каждого вида социальных услуг и включает:

- стандарт социальной услуги;
- правила предоставления социальной услуги бесплатно либо за плату или частичную плату;
- требования к деятельности поставщика социальной услуги в сфере социального обслуживания.

Поставщик социальных услуг обязан предоставлять уполномоченному органу субъекта РФ информацию для формирования регистра получателей социальных услуг, а также выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством о социальном обслуживании.

Реестры СО НКО

Реестры социально ориентированных НКО

Реестры социально ориентированных НКО – получателей поддержки предусмотрены ст. 31.2 ФЗ № 7. Они должны содержать информацию только о тех социально ориентированных НКО, которые получают поддержку от власти. Информация, содержащаяся в таких реестрах, открыта для всеобщего ознакомления. Требования к реестрам СО НКО – получателей поддержки установлены положениями приказа Министерства экономического развития РФ от 17 мая 2011 г. № 223 «О ведении реестров социально ориентированных некоммерческих организаций - получателей поддержки, хранении представленных ими документов и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами».

Координатор по господдержке СО НКО

За реализацию мероприятий по поддержке СО НКО на федеральном уровне отвечает Министерство экономического развития Российской Федерации. Информация о сути этих мероприятий размещена в специальном подразделе «Социально ориентированные НКО» портала Министерства.

Как найти потребителей социальных услуг?

В настоящее время за помощью может обратиться не только пенсионер или инвалид, а, например, человек, который сломал ногу и не может дойти до магазина.

Основанием для предоставления социальных услуг является письменное или электронное заявление как самого гражданина, так и его законного представителя, государственных органов, представителей местного самоуправления и общественных объединений.

Изучение опыта работы некоторых СО НКО по оказанию платных социальных услуг позволяет выделить несколько направлений привлечения потребителей социальных услуг:

1. Во-первых, это те люди, которым СО НКО уже оказывает услуги (в том числе бесплатно или за счет спонсорства), но которые не включены в соответствующие государственные перечни, дающие возможность возмещать затраты на обслуживание этих людей за счет бюджетных средств.

Решение в этом случае - включение этих людей в регистр получателей социальных услуг (за счет признания их нуждающимися) по инициативе СО НКО.



2. Во-вторых, это те люди, которым СО НКО также уже оказывает услуги и которые числятся в соответствующих государственных перечнях (регистры получателей услуг).

Решение в этом случае также в руках СО НКО. Организации необходимо войти в реестр поставщиков и договориться с потребителем о работе с ним уже в рамках «авторизованного» поставщика услуг.

3. В-третьих, попадание в реестр поставщиков социальных услуг дает выход на масштабный рынок (существенная часть населения платежеспособна для оплаты за свой счет дополнительных услуг по негосударственным тарифам (а по расценкам СО НКО)).

Порядок предоставления и стандарты социальных услуг определены Постановлением Правительства Республики Алтай от 15 декабря 2014 года N 369 «Об утверждении положения о порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг и признании утратившими силу некоторых постановлений правительства РА».

Порядок определяет правила предоставления социальных услуг поставщиками по формам социального обслуживания и видам социальных услуг, содержит порядок действий, необходимых для предоставления социальных услуг получателю.

Стандарт социальной услуги включает описание социальной услуги, требования к ее составу и объему, сроки предоставления, подушевой норматив финансирования (расчет стоимости одной услуги), условия предоставления, а также показатели качества и критерии оценки результатов предоставления социальной услуги.



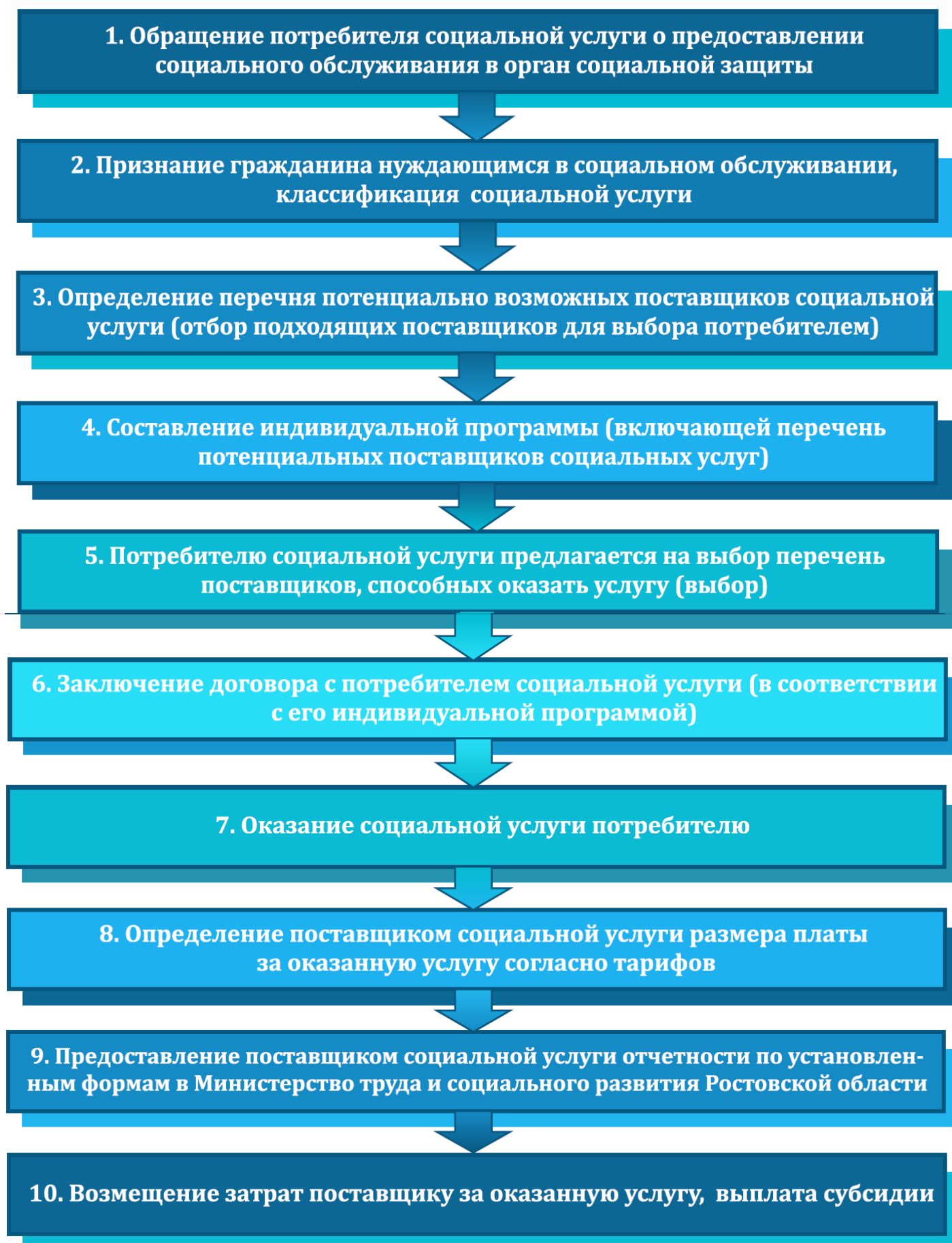
Таким образом, некоммерческая организация, включенная в реестр поставщиков социальных услуг, может найти потребителей своих услуг двумя способами:

1. Быть включенной в перечень рекомендованных поставщиков услуг, являющийся частью составленной для потребителя индивидуальной программы.

2. Получить информацию о потенциальных потребителях в виде выписки о получателях социальных услуг, направив оператору Регистра письменное заявление о предо-



Как происходит процесс оказания социальной услуги?



Требования к информационной открытости поставщиков социальных услуг

Каждый поставщик социальных услуг обязан иметь официальный сайт, а также информационный стенд в местах предоставления услуг. Закон «Об основах социального обслуживания в РФ» обязывает размещать на официальном сайте и информационных стендах информацию, перечень которой утвержден законом.

Так, в соответствии с п.2 ст.13 ФЗ от 28.12.2013 № 442-ФЗ поставщики социальных услуг обеспечивают открытость и доступность следующей информации:

1) О дате государственной регистрации, об учредителе (учредителях), о месте нахождения, филиалах (при их наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты;

2) О структуре и об органах управления организации социального обслуживания;

3) О форме социального обслуживания, видах социальных услуг, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на социальные услуги;

4) О численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов РФ и в соответствии с договорами за счет средств физических и (или) юридических лиц;

5) О руководителе, его заместителях, руководителях филиалов, о персональном составе работников;

6) О материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (наличие оборудованных помещений для предоставления социальных услуг, в том числе библиотек, объектов спорта, наличие средств обучения и воспитания, доступ к информационным системам и сети «Интернет»);

7) О количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам социального обслуживания, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов РФ, а также оплачиваемых в соответствии с договорами за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц;

8) Об объеме предоставляемых социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов РФ, а также оплачиваемых в соответствии с договорами за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц;

9) О наличии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством РФ;

10) О финансово-хозяйственной деятельности;

11) О правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правилах внутреннего трудового распорядка, коллективном договоре;

12) О наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания и отчетов об исполнении указанных предписаний;

13) О проведении независимой оценки качества оказания услуг организациями социального обслуживания, которая определяется уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

14) Об иной информации, которая размещается, публикуется по решению поставщика социальных услуг и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством РФ.

Также поставщики обязаны по запросам получателей социальных услуг или их законных представителей предоставлять бесплатно в доступной форме информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получать их бесплатно.

Информация на сайте и стенде должна поддерживаться в актуальном состоянии. Информация и документы должны быть размещены или обновлены на официальном сайте в течение 10 рабочих дней со дня их создания или внесения изменений.

```
graph TD; A[Федеральный закон от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»] --> B[Статья 13. Информационная открытость поставщиков социальных услуг]; B --> C[Наличие при учреждении Попечительского совета]; C --> D[Гарант открытости учреждения];
```

**Федеральный закон от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ
«Об основах социального обслуживания граждан
в Российской Федерации»**

**Статья 13. Информационная открытость
поставщиков социальных услуг**

Наличие при учреждении Попечительского совета

Гарант открытости учреждения

Какие специфические знания необходимы сотрудникам НКО?

Некоммерческий сектор имеет свои специфические характеристики, связанные не только с организационно-правовой формой НКО, но и с его общественно полезной, социальной направленностью, особенностями работы НКО с различными целевыми группами, с острыми социальными проблемами и др.

Исходя из этого, в самом общем виде можно выделить несколько уровней знаний, необходимых сотрудникам НКО.

Общие знания (в применении к деятельности НКО) в следующих областях:

- ☐ управление некоммерческой организацией;
- ☐ правовые аспекты деятельности;
- ☐ финансы и бухгалтер;
- ☐ фандрайзинг (процесс привлечения денежных средств, необходимых для осуществления проекта, деятельности);
- ☐ взаимодействие со СМИ;
- ☐ PR и социальная реклама;
- ☐ механизмы прозрачности и подотчетности;
- ☐ компьютерные, интернет-технологии;
- ☐ социальное партнерство.

Специальные знания, связанные с организационной формой НКО, применяемой моделью деятельности.

Например, модель фонда местного сообщества или фонда целевого капитала, ресурсного центра НКО или добровольческого центра требует определенных знаний уже на начальном этапе формирования организации, при запуске основных программ и в применении технологий, свойственных этим моделям.

Тематические знания, связанные со сферой деятельности НКО.

В каждой из сфер, в которой действуют НКО – экология, защита детства, трудоустройство инвалидов, профилактика наркомании и т. д. – найдутся свои характерные особенности для организации общественной деятельности. Для сотрудников НКО важно не только знать такие особенности, но и постоянно поддерживать уровень актуальных теоретических и практических знаний в данных областях, рассматривать успешные модели и технологии, применяемые коллегами.

Кто проводит обучение специалистов для некоммерческих организаций?



Какие формы обучения существуют для сотрудников НКО?

Кроме курсов повышения квалификации, проводимых вузами и государственными учреждениями, сотрудникам НКО доступны следующие формы обучения.

• **Курсы в рамках образовательных программ/проектов**

Такие курсы проводятся, как правило, некоммерческими организациями (в том числе международными) или государственными учреждениями, а также в партнерстве НКО с другими организациями. Они разрабатываются с привлечением специалистов высшей школы, тренеров-практиков, экспертов. Они являются бесплатными для обучающихся – все затраты на их организацию и проведение закладываются в бюджеты проектов, в рамках которых они осуществляются.

• **Очные семинары и тренинги**

Чаще всего семинары и тренинги для сотрудников НКО проводят сами некоммерческие организации. Эти мероприятия, как правило, ориентированы на передачу специализированных или тематических знаний в сфере деятельности НКО, включают в себя различные методы обучения (мини-лекции, практикумы, мастер-классы и др.) и рассчитаны на разное количество участников (от нескольких до десятков человек).

Проведение семинаров является одним из постоянных направлений деятельности ресурсных центров НКО.

• Дистанционное обучение

Эту форму, сочетающую доступность и удобство обучения «без отрыва от производства», предпочитают сегодня многие сотрудники НКО. Дистанционные курсы могут включаться в комплексные программы обучения, а могут являться самостоятельным продуктом.

• Профессиональные ресурсы

Кроме специализированных ресурсов, можно воспользоваться профессиональными ресурсами в разных областях знаний, необходимых для НКО. Одно из самых востребованных направлений обучения – компьютерная грамотность, открывающая возможность в дальнейшем осваивать дистанционные образовательные программы разного профиля.

• Профильные публичные мероприятия

Специальные знания НКО могут получать, участвуя в различных публичных мероприятиях, включающих учебные сессии, мастер-классы, тренинги по разным темам. Такие мероприятия хороши для знакомства с эффективными технологиями деятельности НКО и обмена опытом.

Связь с властными структурами

Налаженные контакты с органами власти разного уровня открывают для НКО ряд преимуществ и помогают исключить некоторые риски. Взаимодействуя с властью, можно добиться улучшения законодательства, информационной, образовательной, консультационной, имущественной поддержки, налоговых льгот, финансирования проектов. В конечном счете все это благотворно влияет на выполнение некоммерческими организациями своей миссии, а значит, и на улучшение качества жизни в России.

Какие органы власти взаимодействуют с НКО чаще всего?

Как правило, это подразделения, ответственные за взаимодействие с некоммерческими организациями, либо социальные департаменты.

На уровне региональной власти это может быть специальный департамент или управление. В некоторых регионах вместо создания специализированного департамента по работе с НКО выделяется список «доверенных» общественных фондов и гражданских организаций, которые выполняют функции посредников между более широкой общественной инициативой и региональной властью. Однако они лишены властных полномочий, что ограничивает взаимодействие и возможности поддержки, кроме того, они не обладают тем уровнем ответственности, которым по идее наделены государственные структуры.

Помимо выделения профильного департамента по взаимодействию с гражданскими организациями в целом, отношения региональной власти с НКО могут регулироваться по отдельным направлениям. Чаще всего это происходит в рамках комитетов (департаментов) по молодежной политике (такие подразделения существуют в большинстве региональных органов власти), по социальной защите населения (помимо регулирования государственных учреждений социальной защиты, сюда нередко входит работа с общественными организациями ветеранов ВОВ), ЖКХ (в этой работе иногда присутствует поддержка гражданских инициатив по благоустройству территорий), образованию, здравоохранению, культуре, физической культуре и спорту и др.

Во многих регионах за традиционными департаментами социального блока, такими как департамент образования или культуры, закрепляется определенная работа по налаживанию взаимодействия с гражданскими организациями и поддержке гражданских инициатив в оговоренных приоритетных сферах: например, молодежные социальные проекты, поддержка инвалидов, детей и пр. Это происходит на базе создания региональных целевых программ.

Какие площадки для взаимодействия с властью НКО могут использовать, чтобы наладить контакт с органами власти?

На разных уровнях власти сегодня действуют переговорные площадки – постоянные и созданные для решения оперативных задач. Найдите площадку, на которой представители НКО и власти обсуждают вопросы, непосредственно связанные с деятельностью вашей организации. Возможно, именно там состоится ваша первая встреча с представителем власти, сотрудничества с которым вы добиваетесь. Это могут быть:

➤ Общественная палата Российской Федерации, ее комитеты и рабочие группы;

- региональная общественная палата;
- Совет по развитию гражданского общества и правам человека при Президенте РФ;
- общественные советы при министерствах и ведомствах;
- межсекторные группы по разработке профильного законодательства (например, рабочая группа по совершенствованию законодательства РФ о НКО);
- институт уполномоченных по правам человека и по правам детей;
- институты по правам человека и детей;
- общественные наблюдательные комиссии, обеспечивающие контроль за местами принудительного содержания, и др.

Какими документами регламентируется взаимодействие органов власти и негосударственных НКО в регионах?

- 1) концепциями, определяющими цели, задачи, основные принципы, приоритетные направления взаимодействия, механизмы мониторинга и оценки его эффективности;
- 2) законом субъекта Российской Федерации, содержащим основные понятия и формы взаимодействия;
- 3) подразделом программы социально-экономического развития субъекта Российской Федерации, перечисляющим основные направления и механизмы развития взаимодействия;
- 4) правовыми актами высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, утверждающими мероприятия по реализации первого, второго и третьего документов.

Работа с волонтерами

Волонтерство, стремление людей бескорыстно помогать нуждающимся является в последние шесть лет одним из наиболее мощных социальных трендов. Некоммерческие организации, опытные и начинающие, все активнее задействуют этот ресурс. И неизбежно сталкиваются с некоторыми трудностями. Отказавшись от излишнего теоретизирования темы волонтерства, мы предлагаем ответы на вопросы, часто возникающие у организаций, которые решили привлечь к своей работе волонтеров.

Где и как найти волонтеров?

Прежде чем начинать набор волонтеров, необходимо провести подготовительную работу. Она включает несколько важных позиций.

Формулируем ключевую идею

Чем сильнее идея воздействует на эмоции людей, желающих помочь, тем легче будет привлечь волонтеров. Идею нужно продумать, сформулировать кратко, понятно и в позитивном ключе, с учетом развития на среднесрочную и долгосрочную перспективу. В нашей стране наибольший отклик в сердцах потенциальных волонтеров находит социальное волонтерство (то есть помощь «от человека к человеку»), по сравнению, например, с экологическим или просветительским волонтерством. Из ряда категорий нуждающихся наибольший отклик вызывают, конечно, дети. Возьмем возможные формулировки ключевой идеи: «Сдай кровь – спаси ребенка!»; «Подари жизнь!»; «Подружись с ребенком-сиротой». Им заметно проигрывают, например, такие: «Бездомным людям нужна наша помощь!»; «Спасем амурских тигров!»; «Соберем мусор!».

Составляем социальный портрет волонтера

Прежде всего, нужно определиться, какие именно волонтеры вам нужны. От этого будет зависеть, какой набор людей вам предстоит. Составьте для себя социальный портрет тех, кого вы хотите привлечь. Он напрямую зависит от среды, в которой вы работаете, от сферы деятельности организации и т. д. Для крупных городов социальный портрет потенциального волонтера может выглядеть так: *20–35 лет, с высшим образованием, работающий, представитель интеллигенции, несемейный или семейный без детей*. Естественно, для проекта, который реализуется в шахтерском городе или, допустим, направлен на активизацию людей пенсионного возраста, социальный портрет потенциального волонтера будет совершенно иным.

Начинаем поиск

Возможны такие, например, варианты: через друзей и знакомых, через социальные сети и сайты в Интернете, посредством распространения брошюр, пресс-релизов, через постоянные рубрики в прессе с перечнем волонтерских вакансий, через статьи и объявления в СМИ, через раздачу информационных листовок среди участников публичных мероприятий, на встречах и презентациях, через расклейку рекламных объявлений, размещение информации на общественном транспорте, путем организации практики и стажировок для студентов и школьников.

Как принимать новичков и отбирать волонтеров?

Анкета для новичка

Новичок заполняет анкету (лучше, если это онлайн-анкета на сайте организации или сообщества), после чего с ним связывается координатор или волонтер, ответственный за проведение собеседований, и назначает день и место встречи.

Технологии отбора

К сожалению, при отборе волонтеров очень редко применяются «продвинутые» технологии отбора: по конкурсу на конкретную вакансию; предварительное тестирование на предмет соответствия базовым условиям организации; собеседование с психологом; профориентация на отдельной встрече/семинаре. В большинстве организаций или сообществ кандидат в волонтеры приглашается на беседу с одним-двумя сотрудниками/волонтерами. И после часового разговора ему предлагается та или иная задача либо дается время подумать, что ему больше подходит. Для организаций/инициативных групп, которые не имеют возможностей для тщательной работы с новичками, вполне достаточно научить нескольких представителей проводить собеседование с кандидатом.

Как работать с новичками?

Одной из проблем, с которыми сталкиваются волонтеры-новички, является поиск своей задачи в организации. Волонтер может почувствовать себя ненужным. Сотрудники НКО или более опытные волонтеры в это время думают: «не будем его загружать, пусть пообвыкнется», «кто его знает, надежный ли человек, стоит ли его о чем-то просить», «нет времени ему все детально рассказывать», «что делать, и так понятно». Очень важно уметь поставить себя на место новичка и понять его внутренние переживания.

Построить работу нужно следующим образом:

- предоставить волонтеру подробную информацию об организации/инициативной группе и ее потребностях в помощи волонтеров;
- предлагать новым волонтерам детально описанные волонтерские вакансии, актуальность которых регулярно обновляется;
- изначально акцентировать внимание новичка на том, что существуют разные виды волонтерства (прямое, подразумевающее общение с подопечными; помощь в организации мероприятий; про bono волонтерство – помощь своими профессиональными навыками) и что при необходимости можно переключиться с одного вида на другой;
- составить и провести силами хорошего HR-специалиста тренинг для выяснения профессиональных и личностных предрасположенностей нового волонтера;
- проводить анализ обратной связи, получаемой от волонтеров-новичков.

Наставничество

Также очень важным элементом работы с новичками является система наставничества (сопровождения). Наставник оказывает новичку моральную поддержку, вводит его в коллектив, сопровождает к подопечным, помогает советом.

Информационный пакет для новых волонтеров

Новому волонтеру сложно сразу запомнить и понять то, что ему рассказывают про деятельность организации/инициативной группы. Поэтому желательно, чтобы каждому новичку предоставлялся информационный пакет. В нем должна быть следующая информация:

история, цели и задачи организации/инициативной группы;
ценности и принципы деятельности волонтеров;
правила деятельности волонтеров;
структура деятельности;

информация о направлениях деятельности;
руководители и координаторы, их контакты;
памятки (например, тематические примеры из жизни волонтеров);
ссылка на полезные сайты и материалы в Интернете.

Естественно, не стоит требовать, чтобы волонтер прочитал все и сразу, но прочитать правила деятельности он в любом случае обязан. И, конечно, информация дает возможность наиболее активным новичкам быстрее войти в курс дела и проявить себя.

Чему и зачем нужно учить волонтеров?

Обучение волонтеров состоит из двух этапов: предварительное обучение и система повышения квалификации волонтера.

Предварительное обучение

Важно! Приходя в некоммерческую организацию, волонтер чаще всего не располагает специальными знаниями по социальной тематике, в которой ему предстоит действовать. В некоторых случаях волонтера просто нельзя допускать до активной деятельности без дополнительного обучения.

Например, в Благотворительном фонде «Подари жизнь» волонтеры в обязательном порядке проходят инструктаж по правилам посещения онкологического отделения: личная гигиена, ограничения на посещение детей, порядок доступа волонтеров в отделение, что можно и что нельзя дарить детям. Соблюдение этих правил означает, что волонтер не принесет к детям инфекцию или запрещенные врачами продукты питания.

Благотворительный фонд «София», помогающий пожилым, обучает волонтеров на специальных тренингах, один из которых, например, называется «Почувствуй себя бабушкой». Основная задача этих тренингов – изменение стереотипного отношения к старикам, молодые люди учатся корректно общаться с человеком другого поколения.

Предварительное обучение волонтеров включает:

- инструктаж;
- предоставление информационных материалов и контроль знаний волонтера;
- ввод в коллектив и обучение «на месте»;
- в отдельных случаях семинары и тренинги с сотрудниками, координаторами или психологами организации/инициативной группы.

Система повышения квалификации и переподготовки волонтеров

Постоянное обучение и переподготовка волонтеров – не только средство повышения эффективности деятельности сообщества, но и прекрасный способ мотивации. Эта сложная задача решается сегодня, например, силами профессиональных ассоциаций НКО, создающих единую систему подготовки волонтеров. Совместно можно разработать и проводить несколько базовых семинаров/тренингов для новичков; а также создать график проведения обучающих мероприятий для лидеров и координаторов сообществ.

Почему волонтеров нужно мотивировать?

Побудительные мотивы волонтерства

В основе желания волонтера оказывать помощь – всегда один или (чаще) несколько сильных внутренних побудительных мотивов, которые привели его к решению включиться в волонтерскую деятельность. Это альтруистические и социальные мотивы, чувство ответственности перед обществом, личностный и карьерный рост, профессиональный интерес.

Данные мотивы не исключают друг друга и могут осознаваться волонтером как по очереди, так и одновременно в различных сочетаниях. Очень важно, что изначальный «порыв души», который привел человека к волонтерству, даже при достижении им профессионализма остается для него важным побудительным мотивом либо сильнейшим позитивным воспоминанием, дающим силы оставаться в волонтерстве.

Усиление мотивации

Волонтеры то и дело сталкиваются с рядом типовых сложностей: пребывание в атмосфере стресса, чувство вины, бессилия, психологическая и физическая усталость, возможные конфликты с родными и друзьями, непонимание со стороны окружающих, проблемы на работе и т. п. Мотивация со стороны НКО помогает волонтеру преодолевать эти сложности.

В плане расширения (усиления) мотивации волонтеров организация/инициативная группа может:

регулярно и свободно обсуждать эту тему, акцентируя внимание волонтеров на позитивных, радостных сторонах волонтерства (радость от оказания реальной помощи нуждающимся, возможность активно делать добро, расширение интересов и круга общения, личностный рост волонтера и др.);

поддерживать дружелюбную внутреннюю атмосферу в коллективе, в том числе в отношении новичков;

развивать систему поощрения (бонусов) для волонтеров и признания их заслуг;

создать систему поддержки волонтеров.

Бонусы

Бонусы играют важную роль в усилении мотивации волонтеров. К бонусам относятся:

- внутреннее моральное удовлетворение волонтера;
- профессиональное удовлетворение от реализации проектов;
- признание и благодарность со стороны НКО, в том числе в письменном виде;
- возможность неформального общения (клуб для встреч волонтеров по интересам);
- возможность бесплатно обучаться и приобретать дополнительные навыки;
- выдача сертификатов о прохождении обучения, рекомендательные письма;
- возможность участвовать в конференциях, съездах и т. п.;
- делегирование представительских функций от организации;
- «карьерный» рост в организации, возможность реализации более сложных задач и самостоятельных проектов;
- возможность участия в принятии решений;
- встречи со звездами и известными людьми;
- сувениры, призы;
- компенсация расходов, связанных с волонтерской деятельностью.

Важно! Принципиальное значение имеют регулярность поощрения волонтеров, искренность внутренней атмосферы, объективность оценки вклада каждого. Функция мотивации волонтеров лежит на лидерах организации и координаторах волонтеров.

Каковы права и обязанности волонтера и НКО?

Если немного абстрагироваться от правовых вопросов, права и обязанности волонтера и НКО можно сформулировать следующим образом:

Волонтер	Некоммерческая организация (волонтерское сообщество)
Права: ☐ на правдивую информацию; ☐ начать работу в любой момент; ☐ на обучение, помощь, поддержку; ☐ на общение с единомышленниками; ☐ на самореализацию; ☐ прекратить работу в любой момент	Права: ☐ на правдивую информацию; ☐ принять волонтера и расстаться с ним по своему усмотрению; ☐ предложить волонтеру варианты применения его знаний и навыков
Обязанности: ☐ разделять миссию организации; ☐ уважать внутренние правила организации; ☐ уважительно относиться к благополучателям; ☐ уважать распорядок соц/медучреждения, его сотрудников; ☐ исполнять взятые на себя задачи/обязанности	Обязанности: ☐ подготовить и обеспечить безопасное место труда волонтера; ☐ обеспечить волонтера материалами; ☐ подготовить среду для общения, досуга и развития волонтера



ЗАКЛЮЧЕНИЕ

На сегодняшний день некоммерческий сектор в Российской Федерации — это особый сектор экономики, который эффективно оказывает услуги населению, отличается способностью оперативно реагировать на нужды различных социально-демографических групп, новые социальные вызовы и проблемы. И в последнее время особая роль отведена социально ориентированным некоммерческим организациям (СО НКО). Социальная деятельность такого типа организаций третьего сектора часто незаменима в решении многих актуальных и волнующих социальных проблем. Можно выделить два принципиальных пути их появления. Во-первых, подобные структуры могут создаваться по инициативе органов государственной власти (как федерального, так и регионального уровней). Во-вторых, появление социально ориентированных НКО может быть связано с общественной инициативой.

На современном этапе российское государство стимулирует развитие третьего сектора, который рассматривается в качестве потенциального партнера в решении многих социальных проблем. Оно проводит вполне отчетливую политику поддержки социально ориентированных СО НКО. В комплексе материальной государственной поддержки для СО НКО предусмотрена возможность получать поддержку и в таких формах, как информационная, консультационная поддержка, а также поддержка в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников и добровольцев СО НКО. Оказание поддержки в данных формах призвано способствовать активизации благотворительной и добровольческой деятельности, согласованию приоритетов деятельности государства и СО НКО в социальной сфере. Кроме органов власти, поддержка оказывается отдельными гражданами и организациями, не имеющими никакого отношения со властными структурами. Эта поддержка проявляется в грантах, субсидиях, предоставлении льгот, заключении контрактов при заказах.

Настоящее методическое пособие разработано в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 05 апреля 2010 г. № 40-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросу поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций», постановлением Правительства Российской Федерации от 23 августа 2011 г. № 713 «О предоставлении поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям».

Мы надеемся, что информация, представленная в данном справочнике, поможет вашей организации развиваться более эффективно, экономить ресурсы и использовать самые современные методы и технологии для достижения поставленных целей. Мы желаем вам успехов в вашей работе!

ДЛЯ ЗАМЕТОК

